

## **Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг (пациентов)**

Правила внутреннего распорядка лечебного учреждения для пациентов (далее «Правила») являются организационно-правовым документом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, поведение пациента во время нахождения в лечебном учреждении (далее Учреждение), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (его представителем) и учреждением.

### **1. В помещениях ГБУЗ ГKB им. И. В. Давыдовского ДЗМ запрещается:**

- курение в зданиях и помещениях учреждения, за исключением специально отведенных для этого мест;
- распитие спиртных напитков; употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи.

### **2. При обращении за медицинской помощью в учреждение пациент обязан:**

- соблюдать внутренний распорядок работы учреждения, тишину, чистоту и порядок;
- исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу;
- выполнять требования и предписания лечащего врача;
- соблюдать рекомендуемую врачом диету;
- сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам;
- предупреждать медсестру в случае необходимости выхода за территорию учреждения (отделения);
- бережно относиться к имуществу учреждения и других пациентов.

3. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, застрахованным пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности. Другим категориям граждан выдаются надлежаще оформленные справки установленной формы. Особенности внутреннего распорядка учреждения при оказании амбулаторно-поликлинической медицинской помощи.

4. В амбулаторно-поликлинических подразделениях пациентам в соответствии с договором

оказывается первичная медико-санитарная и специализированная помощь непосредственно в учреждении.

**5.** При необходимости оказания амбулаторно-поликлинической помощи пациент обращается на ресепшен амбулаторно-поликлинического структурного подразделения, обеспечивающего регистрацию больных на прием к врачу. Предварительная запись на прием к врачу осуществляется как при непосредственном обращении пациента, так и по телефону. При первом обращении на ресепшен на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного.

**6.** Направления на медицинские процедуры выдаются лечащим врачом.

**7.** Направление на госпитализацию пациентов, нуждающихся в плановом стационарном лечении, осуществляется лечащим врачом после предварительного обследования.

**8.** При амбулаторном лечении (обследовании) пациент, в том числе, обязан: являться на прием к врачу в назначенные дни и часы; соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом.

**9.** Нарушение Правил внутреннего распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемиологического режимов и санитарно-гигиенических норм влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.