

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027739482649 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 22.09.2022 за ГРН 2227708843052



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 5907E20007AEE4B94BEV8D7845C23418
Владелец: Бокова Ольга Владимировна
МИФНС России № 46 по г. Москве
Действителен: с 23.12.2021 по 23.03.2023

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
здравоохранения города Москвы
от 12.09.2022 № 877

Министр Правительства Москвы,
руководителя Департамента
здравоохранения города Москвы


 **Клиchkov**

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения
здравоохранения города Москвы
«Городская клиническая больница имени И.В. Давыдовского»
Департамента здравоохранения города Москвы»

Москва, 2022 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница имени И.В. Давыдовского Департамента здравоохранения города Москвы «ГБУЗ «ГКБ им. И.В. Давыдовского ДЗМ», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в 1866 году Московским генерал-губернатором по соглашению с «Попечительским Советом общественного призрения».

Наименование учреждения при создании: Лузская больница.
С 1919 года Учреждение носит название им. «Медсантруд» по названию профсоюза медицинских работников того времени.
С 1931 г. по 1968 г. Учреждение находилось в подчинении Московского городского отдела здравоохранения.
В период с 1941 г. по 1945 г. Учреждение было преобразовано в эвакуационный госпиталь.

С 1953 г. Учреждение стало наименоваться Городская клиническая больница № 23 им. «Медсантруд».
С 1968 г. по 1990 г. Учреждение входило в структуру Главного управления здравоохранения Мосгорисполкома.

В 1966 году Учреждение награждено правительственной наградой Орденом Трудового Красного Знамени за большие достижения в области здравоохранения и в связи со 100-летним юбилеем со дня создания Учреждения.

Решением Исполкома Моссовета от 30 октября 1990 г. № 1822 «О реорганизации Главного управления здравоохранения Мосгорисполкома» Государственное учреждение здравоохранения Городская клиническая больница № 23 им. «Медсантруд» Главного управления здравоохранения Мосгорисполкома переименовано в Государственное учреждение здравоохранения Городская клиническая больница № 23 им. «Медсантруд» Главного управления здравоохранения Мосгорисполкома.

На основании распоряжения Премьера Правительства Москвы от 10 сентября 1991 г. № 230-рп «О структуре управления здравоохранения Москвы» Главного управления здравоохранения Городская клиническая больница № 23 им. «Медсантруд» Главного управления здравоохранения Мосгорисполкома переименовано в Государственное учреждение здравоохранения Городская клиническая больница № 23 им. «Медсантруд» Главного управления здравоохранения г. Москвы.

Во исполнение распоряжения Мэра Москвы от 22 августа 1994 г. № 415-РМ «О преобразовании Главного медицинского управления г. Москвы» Государственное учреждение здравоохранения Городская клиническая больница № 23 им. «Медсантруд» Главного управления здравоохранения г. Москвы переименовано в Государственное учреждение «Городская клиническая больница № 23 им. «Медсантруд» Департамента здравоохранения г. Москвы».



Устав Государственного учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница № 23 им. «Медсантруд» Департамента здравоохранения г. Москвы», сокращенное наименование ГВЗ ГКБ № 23 им. «Медсантруд» утверждено приказом Департамента здравоохранения г. Москвы от 3 июня 1996 г. № 341, зарегистрирован Государственным учреждением Московской Московской палатой Свидетельство от 25 июня 1997 г. № 066.235.

Решением Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 39 по г. Москве от 30 октября 2002 г. Учреждение внесено в Единый государственный реестр юридических лиц свидетельств серию 77 № 005111646 ОГРН 1027739482649.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения: в соответствии с решением Мэра Москвы (распоряжение от 22 июля 1996 г. № 138/1,) Учреждение переименовано в Государственное учреждение здравоохранения города Москвы Городская клиническая больница № 23 им. «Медсантруд» Комитета здравоохранения Москвы, сокращенное наименование ГВЗ ГКБ № 23 им. «Медсантруд», регистрация которых произведена решением Государственного учреждения Московской Московской палатой Свидетельство о регистрации изменений в учредительных документах от 30 июня 1998 г. рег. № 066.235 - иу;

- в соответствии с приказом Комитета здравоохранения Москвы от 27 декабря 2000 г. № 520, Учреждение переименовано в Государственное учреждение здравоохранения города Москвы Городская клиническая больница № 23 им. «Медсантруд» Комитета здравоохранения Москвы, сокращенное наименование ГВЗ ГКБ № 23 им. «Медсантруд», регистрация которых произведена решением Государственного учреждения Московской Московской палатой Свидетельство о регистрации изменений в учредительных документах от 18 апреля 2001 г. № 066.235-иу1;

- в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 11 июля 2003 г. № 443 Учреждение переименовано в Государственное учреждение здравоохранения города Москвы Городская клиническая больница № 23 им. «Медсантруд» Департамента здравоохранения города Москвы сокращенное наименование ГВЗ ГКБ № 23 им. «Медсантруд», регистрация которых произведена решением Министрства Российской Федерации по налогам и сборам № 9 по Центральному административному округу г. Москвы. Свидетельство о внесении записи в ЕРЮЛ от 1 августа 2003 г. серия 77 № 003404324, ГРН 2037709068604;

- в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 24 января 2005 г. № 41, регистрация которого произведена решением Инспекции Федеральной налоговой службы № 9 по г. Москвы от 14 июля 2005 г. Свидетельство о внесении записи в ЕРЮЛ серия 77 № 003427982, ГРН 2057709109930;

- в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 14 июля 2006 г. № 250, утверждена новая редакция Устава,



1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и немущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

1.2. Учреждением Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с актами Правительства Москвы осуществляет Департамент здравоохранения города Москвы.

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 2022 г. № _____

«Родовская клиническая больница имени И.В. Давыдовского Департамента здравоохранения города Москвы» от 13 марта 2015 г. № 191, Учреждение переименовано в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 23 декабря 2014 г. № 1104, утверждена новая редакция Устава, регистрация произведена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве от 20 января 2015 г., ГРН 2157746362200;

в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 2 декабря 2011 г. № 1516, утверждена новая редакция Устава, регистрация произведена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве от 15 декабря 2011 г. Свидетельство о внесении записи в Единый реестр юридических лиц № 014992165, ГРН 9117747096524;

в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 2 декабря 2011 г. № 1516, утверждена новая редакция Устава, регистрация произведена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве от 07 ноября 2006 г. Свидетельство о внесении записи в Единый реестр юридических лиц № 009753055, ГРН 2067759217986;

Российской Федерации, нормативными актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: 109240, г. Москва, ул. Яузская, д. 11/6.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является многопрофильной муниципальной организацией государственной системы здравоохранения и создано для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, полномочий города Москвы в сфере здравоохранения.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, является оказание муниципальной помощи населению.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Медицинская деятельность в соответствии с лицензиями.

2.3.2. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения в соответствии с лицензией.

2.3.3. Деятельность в области источников ионизирующего излучения, в т.ч. используемые радиационные источники: аппараты рентгеновские медицинские и дентальные.

2.3.4. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II и III в соответствии с лицензией.

2.3.5. Заготовка, хранение и применение крови, ее компонентов и кровезаменителей. Осуществление транспортировки донорской крови и ее компонентов.

2.3.6. Деятельность по ведению работ с микроорганизмами 3 и 4 группы патогенности и гельминтами 3 и 4 группы патогенности и лицензией.

2.3.7. Фармацевтическая деятельность. Производство лекарственных средств.

2.3.8. Научная (научно-исследовательская) деятельность, в том числе по разработке, внедрению и апробации новых методов лечения и диагностики в соответствии с законодательством, выполнение научно-исследовательских работ, клинических исследований и апробация лекарственных препаратов, проведение клинических испытаний (исследований) новой отечественной и зарубежной техники и изделий медицинского назначения.

2.3.9. Эксплуатация взрывопожароопасных производственных объектов. Эксплуатация взрывоопасных производственных объектов.

2.3.10. Государственные мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и экстренной медицинской помощи при чрезвычайных



ситуациях.

2.3.11. Деятельность по технической защите конфиденциальной информации.

2.3.12. Деятельность по технической защите конфиденциальной информации для собственных нужд на основании лицензии.

2.3.13. Деятельность по разработке и (или) производству средств защиты конфиденциальной информации для собственных нужд на основании лицензии.

2.3. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Проводить обучение специалистов на рабочих местах по профилю Учреждения.

2.6.2. Осуществлять организацию питания пациентов и сотрудников Учреждения.

2.6.3. Осуществлять издание и распространение печатной продукции, содержащей результаты научной деятельности сотрудников Учреждения, а также научно-методических материалов, монографий, сборников научных трудов.

2.6.4. Проводить конференции, семинары и школы, в т.ч. и международные, по актуальным вопросам оказания медицинской помощи, а также иным актуальным темам.

2.6.5. Осуществлять консультационную деятельность, информационно-методические услуги.

2.6.6. Осуществлять научное и научно-техническое сотрудничество с иностранными юридическими лицами и внешнеэкономической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

2.6.7. Осуществлять сотрудничество с высшими учебными заведениями по вопросам проведения научных исследований, консультаций, подготовки кадров, привлечения к оказанию медицинской помощи.

2.6.8. Участвовать в выполнении федеральных, региональных и инновационных программ и проектов, проведение экспертиз в соответствии с лицензией.

2.6.9. Выполнять функции заказчика-застройщика по строительству, реконструкции техническому перевооружению, капитальному и текущему ремонту, проектированию и строительству новых объектов.

2.6.10. Выполнять научно-исследовательские работы по договорам.

2.6.11. Предоставлять патронажные услуги по уходу за пациентами.

2.6.12. Получать гранты, премии, добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и/или иностранных юридических лиц.

2.6.13. Предоставлять в аренду и пользование имущество. Получать средства от арендаторов по договорам аренды, а также за возмещение затрат на эксплуатационные, коммунальные и хозяйственные услуги, а также на оплату налогов, возмещаемых в установленном порядке.

2.6.14. Выполнять работы и оказывать услуги на основании договоров, заключенных в соответствии с целевыми программами, а также иных видов договоров.

2.6.15. Хранение и реализация лекарственных средств и изделий медицинского назначения.

2.6.17. Осуществление внешнеэкономической деятельности.

2.6.18. Осуществлять сбор драгоценных металлов, сдачу отходов вторичного сырья и пищевых отходов.

2.6.19. Осуществлять подключение третьих лиц к инженерным сетям, сетям газоснабжения и иным сетям, которыми владеет Учреждение, в качестве субабонентов в соответствии с требованиями действующего законодательства. Осуществлять опосредованно технологическое присоединение третьих лиц к инженерным сетям, которыми владеет Учреждение, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.6.20. Деятельность по осуществлению ритуальных услуг в том числе:

2.6.20.1. Санитарная и косметическая обработка тел умерших.

2.6.20.2. Бальзамирование.

2.6.20.3. Предпохоронное сохранение тел умерших сверх нормы, установленной законодательством Российской Федерации.

2.6.19. Деятельность по предоставлению услуги сервиса.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.



Назначение заместителей руководителя, главного бухгалтера, руководителя отдела кадров Учреждения, а также лиц на иные должности, определенные правовым актом Учредителя, осуществляется руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

При внесении Учредителем представления о расторжении трудового договора с лицами, занимающими указанные должности, руководитель Учреждения обязан его рассмотреть в возможно короткий срок.

Должности заместителей руководителя замещаются работниками в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Достижение предельного возраста для замещения соответствующих должностей является основанием прекращения трудового договора с заместителем руководителя. Руководитель Учреждения имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя руководителя до достижения им возраста семидесяти лет, по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.2.1. Учреждение возглавляет директор, который назначается на срок не более 5 (пяти) лет.

3.2.2. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения,

дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Директор Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, средств обязательного медицинского страхования, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

ж) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

з) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

и) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

к) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием

Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, внесение государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

м) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы. Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

н) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

о) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

п) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

р) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

с) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

т) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.3. ПРЕЗИДЕНТ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.3.1. В целях содействия развитию Учреждения, реализации поставленных перед Учреждением задач, расширения представительских функций штатным расписанием Учреждения по согласованию с Департаментом здравоохранения города Москвы может быть предусмотрена должность Президента Учреждения.

3.3.2. Президентом Учреждения может быть назначено лицо, которое в течение последних 5 лет занимало должность руководителя этого Учреждения или иную должность в Учреждении, а при предъявлении к должности президента требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, с соблюдением таких требований.

3.3.3. Президент Учреждения назначается на должность директором Учреждения по согласованию с Департаментом здравоохранения города Москвы.



3.3.4. Президент учреждения освобождается от должности директором Учреждения по согласованию с Департаментом здравоохранения города Москвы.

3.3.5. Президент Учреждения обязан:

- а) участвовать в реализации приоритетных направлений развития Учреждения;
- б) организовывать процесс непрерывного обучения персонала, обеспечивать создание и эффективное функционирование системы регулярного обучения всех категорий работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) осуществлять взаимодействие с государственными, общественными, образовательными и научными организациями по вопросам здравоохранения, предварительно согласованным с директором;
- г) по поручению директора представлять Учреждение на конференциях, семинарах, симпозиумах, выставках;
- д) совершенствовать работу с кафедрами медицинских образовательных учреждений, содействовать внедрению новых методов лечения, разработанных кафедрами;
- е) организовывать и осуществлять наставническую деятельность младшего, среднего и врачебного персонала;
- ж) принимать участие в мероприятиях по привлечению частных инвестиций в развитие Учреждения;
- з) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и Департамента здравоохранения города Москвы, а также Уставом Учреждения и должностной инструкцией.

3.3.6. Оплата труда президента Учреждения осуществляется за счет средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование,



заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за



Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.



Результат проверки электронной подписи:
22.09.2022 09:45:22, Бокова Ольга Владимировна[]
МИФНС России № 46 по г. Москве, Москва, г. Москва, СНИЛС: 03883651184, ИНН: 772330609704, ОГРН:
1047796991550
№ сертификата: 5907E20007AEE4B94BEB8D7845C23418. Подпись проверена: 04.10.2022 15:05:46

Место хранения электронного документа: С:
Полный путь файла: \Users\Александр\Desktop\Клиенты
равнозначность\FNS_7746_770971502765_478cdc101ab04a01928cf55b693e0616_ЮЛ_04_09.zip
\UchDokum_eaedec81785f475a9ece0fd4465b8086.pdf

Российская Федерация

Город Москва

Четвёртого октября две тысячи двадцать второго года

Я, Краснов Герман Евгеньевич, нотариус города Москвы, подтверждаю, что содержание изготовленного мной на бумажном носителе документа тождественно содержанию представленного мне электронного документа.

Усиленная квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего представленный мне электронный документ, и ее принадлежность этому лицу проверены.

Настоящий документ на бумажном носителе равнозначен представленному мне электронному документу и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № 77/287-н/77-2022-5-1048.

Уплачено за совершение нотариального действия: 1950 руб. 00 коп.

Г.Е.Краснов



[Handwritten signature in blue ink]



Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью 14/06/2014 И.И.И.И. ИстОВ
Нотариус _____